

Predpis č. 002/KKAS/2023

Interný predpis

Pravidlá o poskytovaní služby POMC a čerpaní prostriedkov z FPVT

Úvodné ustanovenia

Národné centrum transferu technológií SR je združením, ktorého jedným z hlavných účelov je zabezpečiť účastníkom združenia efektívnu podporu pri ochrane duševného vlastníctva v procese transferu technológií a pri komerčnom využití výsledkov výskumu, vývoja a inovácií, ktoré vznikli pri plnení pracovných alebo študijných povinností zamestnancov a študentov účastníkov združenia. V zmysle Článku VIIa. bod 7a.6 Zmluvy o združení NCTT SR (ďalej ako zmluva) sú povinnosti zúčastnených strán pri poskytovaní podpory v procese transferu technológií (služby POMC) podrobnejšie upravené týmto interným predpisom. Poskytovanie oboch služieb zabezpečuje Centrum vedecko-technických informácií SR (účastník združenia NCTT SR), ktoré v zmysle svojho štatútu plní funkciu Centra transferu technológií s celoslovenskou pôsobnosťou, podporuje centrá transferu technológií akademických inštitúcií SR, podporuje realizáciu transferu technológií (ochranu duševného vlastníctva a jeho komercializáciu) akademickými inštitúciami SR a zodpovedá ako Správca za prevádzku združenia NCTT SR.

1. Predmet, účel a určenie interného predpisu

Predmetom interného predpisu je úprava postupov pri poskytovaní služby POMC a zavedenie povinností v tejto súvislosti pre orgány združenia NCTT SR a ich členov. Interný predpis o poskytovaní služby POMC sa vzťahuje primárne na KPFTT a jej členov. Interný predpis je určený všetkým zamestnancom účastníkov združenia NCTT SR, ktorí sa podieľajú na prevádzke združenia.

2. Definícia a vysvetlenie pojmov na účely interného predpisu

CVTI SR – Centrum vedecko-technických informácií SR – účastník a Správca združenia NCTT SR

NCTT SR – Národné centrum transferu technológií SR

KPFTT – Komisia pre správu Patentového fondu a podporu v procese transferu technológií

Združenie – združenie Národné centrum transferu technológií SR

Zmluva – Zmluva o združení Národné centrum transferu technológií SR zo dňa 24.8.2015

služba POMC – služba Proof of concept a Proof of market

Dodávateľ – právnická osoba (alebo viac právnických osôb), ktorá môže pre CVTI SR zabezpečovať realizáciu služby POMC na základe zmluvy

FPVT – Fond na podporu prototypov vynálezov a technológií NCTT SR

Prijímateľ služby – účastník Združenia

3. Služby a spôsob ich poskytovania

- a. Služba POMC v zmysle tohto interného predpisu je poskytovaná Prijímateľom služby a to bezodplatne.
- b. Prijímatelia služby zodpovedajú za dodržiavanie pravidiel súvisiacich s poskytovaním služby POMC vyplývajúcich zo Zmluvy a z interných predpisov NCTT SR.
- c. Služba POMC je poskytovaná na základe písomnej požiadavky zástupcov Prijímateľov služby v KPFTT, pričom požiadavka musí obsahovať informácie a podklady, na základe ktorých je možné identifikovať rozsah a obsah služby.
- d. Písomnú požiadavku na poskytnutie služby POMC doručí zástupca Prijímateľa služby v KPFTT zástupcovi CVTI SR v KPFTT preukázateľným písomným spôsobom (napr. využitím dostupného informačného systému určeného na zadávanie takýchto požiadaviek). Žiadosť je prílohou č.1 tohto dokumentu.
- e. CVTI SR požiadavku na službu POMC posúdi po formálnej aj obsahovej stránke a pokiaľ nebudú identifikované dôvody na neposkytnutie služby v zmysle článku 4, oznámi túto skutočnosť Prijímateľovi služby (prostredníctvom jeho zástupcu v KPFTT) a následne mu CVTI SR poskytne službu samostatne alebo prostredníctvom Dodávateľa, ktorý je odborne spôsobilý a schopný požadovanú službu poskytnúť. V prípade neposkytnutia služby POMC, CVTI SR oznámi Prijímateľovi služby (prostredníctvom jeho zástupcu v KPFTT) dôvody jej neposkytnutia.
- f. Žiadosť o čerpanie finančných prostriedkov potrebných na poskytnutie služby POMC, ktorých výška bude určená prieskumom trhu v rámci poskytovania služby POMC a ktorých čerpanie je možné realizovať z FPVT v zmysle Článku VIIa. Zmluvy, bude predložená na schválenie čerpania podľa článku 7 tohto predpisu do KPFTT.
- g. Realizáciu služby POMC môže pre CVTI SR zabezpečovať Dodávateľ, s ktorým má CVTI SR za týmto účelom uzavretú zmluvu. V takom prípade CVTI SR sprostredkuje kontakt medzi Prijímateľom služby a Dodávateľom. Dodávateľ bude počas poskytovania služby podľa potreby k dispozícii Prijímateľovi služby a CVTI SR.
- h. Služba POMC je poskytovaná najmä vzdialeným prístupom, pokiaľ z povahy veci nevyplýva, že je možné danú službu poskytnúť výlučne v sídle CVTI SR alebo Prijímateľa služby, alebo ak sa zmluvné strany nedohodnú, že sa služby poskytnú na inom mieste.

- i. Služba POMC v zmysle tohto interného predpisu zahŕňa nasledujúce aktivity:
- získanie objektívnych informácií o komerčnom potenciáli technológie a podmienkach jej etablovania na trhu (Proof of Market)
 - vytvorenie/overenie prototypov vynálezov a technológií, teda predmetov duševného vlastníctva (Proof of Concept)

4. Podmienky na čerpanie finančných prostriedkov z FPVT a poskytnutie služby POMC

- a. Pre poskytnutie služby POMC sa požaduje, aby technológia, ku ktorej má byť služba poskytnutá, spĺňala podmienky č. 1-5 uvedené nižšie v tomto článku. Splnenie podmienok vyhodnocuje v zmysle článku 3 bod e. CVTI SR ako poskytovateľ služby.
- b. Pre čerpanie finančných prostriedkov z FPVT v súlade s dobrou praxou realizácie transferov technológií a v snahe realizovať transfery technológií systematicky, je nevyhnutné, aby každá technológia uchádzajúca sa o podporu z FPVT spĺňala pred poskytnutím podpory podmienky č. 1-6 uvedené nižšie v tomto článku. Splnenie podmienok pre čerpanie finančných prostriedkov z FPVT vyhodnotí pre každý prípad osobitne a prizná alebo neprizná nárok na čerpanie financií z FPVT Komisia pre správu Patentového fondu a podporu v procese transferu technológií (KPFTT).
- c. Splnenie podmienok je nutnou, nie postačujúcou podmienkou pre čerpanie finančných prostriedkov z FPVT. Pre priznanie podpory z FPVT môže byť v KPFTT braný ohľad aj na iné faktory spojené s realizáciou transferu technológií.
- d. Zoznam podmienok na poskytnutie služby POMC a čerpanie finančných prostriedkov z FPVT:
1. Vlastníctvo - Technológia (duševné vlastníctvo, priemyselné vlastníctvo) musí byť vo vlastníctve alebo v spoluvlastníctve verejnej vedeckovýskumnej inštitúcie SR, pričom sa do jej vlastníctva dostala zákonným postupom vďaka realizovanému vlastnému alebo spoločnému vedeckovýskumnému procesu ako jeho výstup.
 2. Právna čistota - Všetky pôvodcovské a majetkové nároky k technológii musia byť preukázateľne vysporiadané.
 3. Novosť – Musí byť preukázaná výstupom rešerše na stav techniky, ktorou sa overí, či riešenie nekoliduje s prípadnými inými, už existujúcimi/zverejnenými riešeniami. Rešerš na stav techniky pritom musí byť vypracovaná autoritou v oblasti priemyselného vlastníctva, najmä Úradom priemyselného vlastníctva SR, Strediskom patentových informácií PATLIB alebo patentovým zástupcom.
 4. Konkurenčná výhoda – K technológii musí byť identifikovaná a popísaná konkurenčná výhoda technológie v porovnaní s inými známymi alebo porovnateľnými technológiami.
 5. Aktuálny stupeň vývoja - Technológia sa musí nachádzať minimálne v stupni 4 vývoja podľa stupnice TRL (Technology Readiness Levels – stupeň pripravenosti technológie, vid' príloha). V opodstatnených prípadoch (najmä: jednoduchosť dosiahnutia vyššieho štádia vývoja, oprávnený predpoklad realizácie potrebného vývoja pôvodcami, záujem o technológiu z komerčnej sféry, očividná atraktívnosť technológie pre trh a pod.), po

schválení Komisiou pre správu Patentového fondu a podporu v procese transferu technológii, môže byť technológii priznaná aj podpora v nižšom štádiu vývoja.

6. Trhom požadovaný stupeň vývoja - Štádium prototypu, ktorý má byť zhotovený a je predmetom podpory fondu FPVT, je definované výstupom služby, ktorej cieľom je získať objektívne informácie o komerčnom potenciáli technológie a podmienkach jej etablovania na trhu (Proof of Market). O vypracovanie tohto materiálu je možné požiadať CVTI SR v rámci expertných podporných služieb. V ostatných prípadoch je nutné dodať materiál v štandarde CVTI SR.

5. Práva a povinnosti Prijímateľa služby a jeho zástupcu v KPFTT

- a. Prijímateľ služby nie je oprávnený poskytnúť prístup k službe tretím osobám. Za tretie osoby sa nepovažujú:
 - v prípade účastníka Združenia – Slovenskej akadémie vied (SAV) – jednotlivé organizácie SAV,
 - osoba, ktorá spolu s Prijímateľom služby spolu vykonáva práva k predmetu duševného vlastníctva/technológii, ku ktorému sú poskytované služby.
- b. Prijímateľ služby je oprávnený využívať službu POMC len vo vzťahu k tým predmetom duševného vlastníctva, ku ktorým vykonáva, resp. spolu vykonáva práva, alebo pri ktorých si zabezpečil výkon práv v budúcnosti, alebo pri ktorých sa zaväzuje realizovať výkon práv v budúcnosti. V prípade Prijímateľa služby – SAV sa podmienka oprávnenosti využívania služby POMC podľa predchádzajúcej vety vzťahuje aj na jednotlivé organizácie SAV.
- c. Prijímateľ služby sa zaväzuje poskytovať súčinnosť CVTI SR a Dodávateľovi (ak realizáciu služieb zabezpečuje pre CVTI SR Dodávateľ) za účelom riadneho poskytovania služby POMC a monitorovania využívania a kvality poskytovanej služby.
- d. Prijímateľ služby je povinný prostredníctvom svojho zástupcu v KPFTT viesť evidenciu o priebehu a ďalších relevantných skutočnostiach týkajúcich sa prijímanej služby. Túto evidenciu je povinný uskutočňovať priebežne v softvérovom nástroji určenom CVTI SR; pokiaľ takýto softvérový nástroj nebude dostupný, je Prijímateľ služby povinný realizovať evidenciu podľa tohto bodu vo forme určenej CVTI SR.
- e. Prijímateľ služby je povinný prostredníctvom svojho zástupcu v KPFTT evidovať vady a nedostupnosť služby.
- f. Prijímateľ služby je povinný na základe požiadavky CVTI SR poskytnúť CVTI SR alebo Dodávateľovi súčinnosť za účelom vypracovania záverečnej správy o prijatej službe POMC. Prijímateľ služby je najmä povinný poskytnúť informácie a podklady

súvisiace s prijatou službou vo forme určenej CVTI SR a zabezpečiť podpísanie záverečnej správy zástupcom Prijímateľa služby v KPFTT.

- g. Zástupca Prijímateľa služby v KPFTT je:
- oprávnený zadávať požiadavky na službu POMC,
 - povinný poskytnúť súčinnosť CVTI SR potrebnú pre riadne poskytnutie služby,
 - zodpovedný za komunikáciu s pôvodcami predmetov duševného vlastníctva a inými nositeľmi práv (ďalej len „Nositelia práv duševného vlastníctva“) týkajúcu sa realizovanej služby,
 - povinný komunikovať s Dodávateľom,
 - povinný koordinovať komunikáciu medzi Prijímateľom služby, CVTI SR, Dodávateľom a Nositeľmi práv duševného vlastníctva,
 - povinný monitorovať a evidovať priebeh poskytovania služby podľa tohto článku,
 - povinný spolupracovať pri vypracovaní záverečnej správy podľa tohto článku.
- h. Prijímateľ služby je povinný poskytovať CVTI SR a Dodávateľovi (ak realizáciu služby zabezpečuje pre CVTI SR Dodávateľ) v súvislosti s poskytovaním služby POMC informácie o predmetoch duševného vlastníctva a svojich zámeroch v oblasti transferu technológií iba v takom rozsahu, ktorý je nevyhnutný na zabezpečenie realizácie služby. CVTI SR nezodpovedá za škodu spôsobenú zverejnením informácií v rozpore s týmto ustanovením interného predpisu.
- i. Prijímateľ služby a CVTI SR nesmú v priebehu poskytovania služby poskytovať tretím osobám nepodieľajúcim sa priamo na zabezpečovaní ochrany a komercializácii duševného vlastníctva, ku ktorému sú poskytované služby, také informácie, ktorých zverejnenie by mohlo ohroziť zabezpečenie ochrany duševného vlastníctva alebo transfer technológií.
- j. Prijímateľ služby je povinný poskytnúť Dodávateľovi pravdivé, úplné a detailné informácie nevyhnutné na poskytnutie služby, najmä všetky informácie týkajúce sa predmetu duševného vlastníctva, ktorý má byť predmetom transferu technológií.
- k. Prijímateľ služby je povinný využívať v súvislosti s poskytovaním služby POMC zabezpečenú komunikáciu, komunikačné prostriedky a softvérové nástroje určené CVTI SR.
- l. Prijímateľ služby je povinný chrániť pred zverejnením každé prístupové meno a heslo, ktoré bude vytvorené za účelom využitia služby; v prípade podozrenia z ich zneužitia je Prijímateľ služby povinný bez zbytočného odkladu vykonať zmenu hesla. V prípade vedomosti o neoprávnenom zásahu je Prijímateľ služby povinný bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti informovať CVTI SR.

- m. Prijímateľ služby nesmie zneužiť poskytovanie služby POMC a nesmie konať tak, aby znemožnil realizáciu poskytovanej služby POMC; v prípade konania v rozpore s týmto ustanovením má CVTI SR právo na náhradu škody.

6. Práva a povinnosti CVTI SR ako poskytovateľa služby POMC

- a. CVTI SR je povinné poskytovať službu POMC riadne, včas, s odbornou starostlivosťou a podľa individuálnych požiadaviek Prijímateľa služby.
- b. CVTI SR má právo neposkytnúť službu POMC prostredníctvom Dodávateľa, ktorého navrhol zástupca Prijímateľa služby v KPFTT.
- c. CVTI SR má právo neposkytnúť službu POMC, najmä ak ju nevie po odbornej stránke poskytnúť samo, ani prostredníctvom tretej osoby alebo ak ju nemôže poskytnúť samo, ani prostredníctvom tretej osoby najmä z dôvodu nedostupnosti finančných prostriedkov, ktorými môže CVTI SR disponovať a použiť ich na účely súvisiace s poskytovaním služby. CVTI SR je povinné v každom individuálnom prípade bezodkladne informovať Prijímateľa služby o skutočnostiach podľa tohto ustanovenia interného predpisu.
- d. CVTI SR má právo neposkytnúť službu alebo ukončiť poskytovanie služby ak sa preukáže, že podmienky uvedené v článku 4 tohto interného predpisu nie je možné objektívne splniť.
- e. CVTI SR má právo obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služby POMC, najmä ak Prijímateľ služby poruší povinnosti vyplývajúce z tohto interného predpisu alebo ak zneužíva službu alebo ak umožní jej využívanie treťou osobou.
- f. CVTI SR je oprávnené na obmedzenie alebo prerušenie služby POMC podľa tohto článku až do času, kým nepominú dôvody, ktoré viedli k obmedzeniu alebo prerušeniu služby.
- g. CVTI SR nie je oprávnené vyžadovať od Prijímateľa služby informácie nad rozsah nevyhnutný na poskytnutie služby.
- h. CVTI SR je povinné zabezpečiť, aby služba POMC poskytovaná Prijímateľovi služby neporušovala práva tretích osôb.
- i. CVTI SR je oprávnené propagovať a prezentovať na verejnosti predmety duševného vlastníctva, ku ktorým bola poskytnutá služba POMC v zmysle tohto interného predpisu. CVTI SR sa zaväzuje prezentovať a propagovať na verejnosti predmety duševného vlastníctva v zmysle tohto ustanovenia interného predpisu, len ak tým nedôjde k zmareniu získania ochrany právom duševného vlastníctva ani k neoprávnenému zásahu do práv Prijímateľa služby alebo tretej osoby.

7. Použitie a čerpanie prostriedkov Fondu na podporu prototypov, vynálezov a technológií

- a. Prostriedky FPVT je možné použiť výlučne na účely uvedené v Článku VIIa Zmluvy.
- b. Čerpanie prostriedkov na konkrétne použitie je podmienené splnením podmienok uvedených v článku 4 tohto interného predpisu, pričom splnenie týchto podmienok v konkrétnom prípade posudzuje KPFTT.
- c. V prípade, že je možné preukázať splnenie uvedených podmienok, KPFTT vypracuje návrh predpisu na čerpanie prostriedkov FPVT, a to na základe písomnej požiadavky na poskytnutie služby POMC, ktorú doručil zástupca Prijímateľa služby v KPFTT zástupcovi CVTI SR v KPFTT v zmysle článku 3 bod d.
- d. Výška finančných prostriedkov, ktorých čerpanie sa požaduje, bude v jednotlivých prípadoch určená na základe prieskumu trhu. Tento zrealizuje CVTI SR podľa príslušnej písomnej požiadavky na poskytnutie služby POMC a v súčinnosti s Prijímateľom služieb, ktorý je povinný CVTI SR túto súčinnosť poskytnúť.
- e. V prípade, že sa požaduje čerpanie prostriedkov FPVT vo výške, ktorá presahuje aktuálnu výšku prostriedkov FPVT, Prijímateľ služby bude o tejto skutočnosti informovaný, ako aj o možnostiach ďalšieho postupu. Za aktuálnu výšku prostriedkov FPVT sa pritom považuje aktuálna nominálna výška finančných prostriedkov FPVT, od ktorej sa odpočítajú prostriedky uvedené vo všetkých odsúhlasených predpisoch na čerpanie prostriedkov FPVT, na základe ktorých ešte nebolo čerpanie uskutočnené. Požiadavka sa zaeviduje k dátumu jej doručenia a v prípade, že aktuálna výška prostriedkov FPVT dosiahne výšku požadovaných prostriedkov, Prijímateľ služby bude o tejto skutočnosti opätovne informovaný. Následne sa rozhodne, či jeho záujem pretrváva a túto skutočnosť oznámi zástupcovi CVTI SR v KPFTT. V prípade kladného rozhodnutia, vypracuje zástupca CVTI SR v KPFTT návrh na čerpanie prostriedkov FPVT a predloží ho na hlasovanie KPFTT. Jednotlivé požiadavky budú spracované v poradí, v akom boli doručené zástupcovi CVTI SR v KPFTT. Zástupca CVTI SR v KPFTT je ako zástupca Správca Združenia zároveň povinný evidovať aktuálnu výšku prostriedkov FPVT.
- f. Zástupca CVTI SR v KPFTT je zodpovedný za predloženie návrhu predpisu na čerpanie prostriedkov FPVT na hlasovanie KPFTT, pričom hlasovanie prebieha v súlade s článkom XII. Zmluvy a v súlade s platnými internými predpismi Združenia.
- g. Ak je návrh predpisu na čerpanie prostriedkov FPVT odsúhlasený KPFTT, doručí zástupca CVTI SR v KPFTT ako zástupca Správca Združenia návrh predpisu predsedníctvu Združenia na schválenie, pričom hlasovanie prebieha v súlade s článkom XII. Zmluvy a v súlade s platnými internými predpismi Združenia.
- h. Ak je návrh predpisu na čerpanie pridelených prostriedkov FPVT odsúhlasený predsedníctvom Združenia, zástupca CVTI SR v KPFTT ako zástupca Správca Združenia je zodpovedný za zabezpečenie potrebných výkonov v rozsahu uvedenom v schválenom predpise.
- i. O postupe zabezpečenia požiadavky, ako aj jej výsledku, Správca Združenia informuje zadávateľa požiadavky (Prijímateľa služby), ktorý je zároveň povinný Správcovi Združenia poskytnúť potrebnú súčinnosť súvisiacu s predmetom požiadavky.

8. Komunikácia

- a. CVTI SR a Prijímateľ služby sú povinní vzájomne komunikovať a poskytovať si informácie o skutočnostiach potrebných za účelom riadneho poskytovania služby POMC a oznamovať si včas dôležité okolnosti a ich zmeny, ktoré môžu mať vplyv na poskytovanie služby, a to najmä prostredníctvom svojich zástupcov v KPFTT alebo nimi určených zamestnancov CVTI SR a Prijímateľa služby.
- b. Prijímateľ služby je povinný bez odkladu informovať CVTI SR v preukázateľnej forme (písomne alebo elektronicky) o vadách služby a/alebo o nedostupnosti služby.
- c. Prijímateľ služby je oprávnený komunikovať s Dodávateľom iba v prípadoch, keď CVTI SR schváli poskytnutie služby POMC a oznámi túto skutočnosť Prijímateľovi služby, pričom ho odkáže na ďalšiu komunikáciu s Dodávateľom. V prípade postupu v rozpore s týmto ustanovením, sa môže CVTI SR domáhať náhrady škody z titulu neoprávneného čerpania služby POMC. Dodávateľ oznámi Prijímateľovi služby meno, pracovnú pozíciu a kontaktné údaje osoby poverenej na komunikáciu s Prijímateľom služby v mene Dodávateľa a/alebo meno, pracovnú pozíciu a kontaktné údaje Dodávateľa.

9. Ochrana práv, informácií, bezpečnosť a mlčanlivosť

- a. Prijímateľ služby nesmie pri využívaní služby POMC podľa tohto interného predpisu porušovať práva tretích osôb, najmä práva duševného vlastníctva alebo iné súvisiace práva.
- b. Prijímateľ služby zodpovedá za to, že predmet duševného vlastníctva, ku ktorému sa poskytuje služba POMC neporušuje práva tretích osôb, a že z tohto titulu pri poskytovaní služby POMC podľa tohto interného predpisu nedôjde k porušeniu práv duševného vlastníctva zo strany CVTI SR, Dodávateľa alebo inej poverenej osoby.
- c. CVTI SR a Prijímateľ služby sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri poskytovaní služby POMC. Povinnosť podľa tohto ustanovenia sa nevzťahuje na CVTI SR voči Dodávateľovi v prípade, ak je zmluvne zabezpečená mlčanlivosť týchto osôb alebo vyplýva z ich funkcie.
- d. CVTI SR a Prijímateľ služby sú povinní zabezpečiť mlčanlivosť tretích osôb o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri poskytovaní služby POMC, najmä mlčanlivosť Dodávateľa a mlčanlivosť Nositeľov práv duševného vlastníctva. Za porušenie mlčanlivosti treťou osobou zodpovedá ten subjekt, ktorý túto tretiu stranu zaviazal mlčanlivosťou.
- e. Prijímateľ služby zodpovedá za porušenie mlčanlivosti Nositeľom práv duševného vlastníctva aj v prípade, ak tieto osoby nie sú alebo už nie sú v pracovnoprávnom vzťahu s Prijímateľom služby. Prijímateľ služby je povinný zaviazat takéto osoby mlčanlivosťou a sám zodpovedá za porušenie tejto mlčanlivosti týmito osobami.

- f. CVTI SR je povinné chrániť informácie a údaje, ktoré mu poskytol Prijímateľ služby. CVTI SR je oprávnené poskytnúť informácie a údaje podľa tohto ustanovenia Dodávateľovi; to neplatí, pokiaľ Prijímateľ služby takýto postup vylúčil.
- g. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku interného predpisu trvá aj v prípade vystúpenia CVTI SR alebo Prijímateľa služby zo združenia NCTT SR, a to až do momentu, kým sa tieto skutočnosti nestanú všeobecne známymi. Od tejto povinnosti môže byť CVTI SR alebo Prijímateľ služby oslobodený len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhého subjektu.
- h. Prijímateľ služby je povinný bezodkladne informovať CVTI SR, ak sa v súvislosti s poskytovaním služby POMC dozvedel o konflikte záujmov najmä medzi Dodávateľom na jednej strane a Prijímateľom služby vrátane jeho zamestnancov, na strane druhej.

10. Zodpovednosť

- a. Prijímateľ služby zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí CVTI SR alebo Dodávateľovi porušením svojich povinností uvedených v tomto internom predpise. Prijímateľ služby zodpovedá najmä za škodu, ktorú spôsobí neoprávneným zasahovaním do poskytovania služby POMC, zneužívaním služby, zmarením služby a tiež umožnením alebo nezabránením využívania služby treťou osobou.
- b. Prijímateľ služby zodpovedá za škody, ktoré spôsobí tretím osobám v súvislosti s poskytovaním služby POMC, a to najmä neoprávneným sprístupnením informácií alebo iným neoprávneným konaním.
- c. Za škodu spôsobenú osobami oprávnenými využívať službu POMC podľa tohto interného predpisu zodpovedá Prijímateľ služby.
- d. CVTI SR je zodpovedné za bezpečnosť technickej stránky procesu poskytovania služby POMC.
- e. CVTI SR je povinné určiť technické prostriedky a softvérové nástroje, ktoré sa majú využívať v súvislosti s poskytovaním služby POMC, zadávaním a správou požiadaviek na službu POMC; Prijímateľ služby je zodpovedný za škodu spôsobenú nepoužívaním alebo zneužívaním prostriedkov a nástrojov podľa tohto článku interného predpisu.

11. Záverečné ustanovenia

- a. Interný predpis nadobúda účinnosť dňa