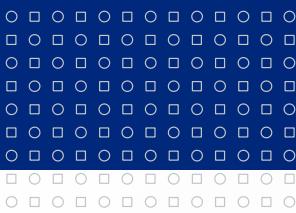


MASARYKOVA UNIVERZITA

Úskalí tvorby a implementace vnitrouniverzitních předpisů v oblasti duševního vlastnictví a transferu technologií

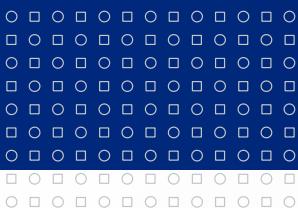
Eva Janouškovcová
9. října 2012



Obsah

- ☒ Funkce univerzity
- ☒ Význam a podmínky transferu technologií
- ☒ Vnitrouniverzitní předpisy v oblasti DV a TT

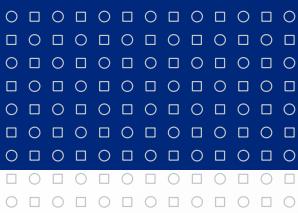




Funkce univerzity a šíření výsledků VaV

- ☒ základní role univerzity jsou:
 - ☒ vzdělávání
 - ☒ výzkum a vývoj
 - ☒ **šíření získaných výsledků a vědomostí**
- ☒ jedním ze způsobů, jak zajistit šíření výsledků VaV do praxe, může být jejich cílený přenos z univerzitního prostředí směrem „ven“ - tzv. **transfer technologií**
- ☒ proto vzniklo **Centrum pro transfer technologií MU**

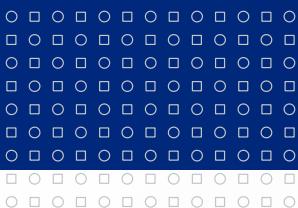




Transfer technologií

- ☒ **přenos** výsledků výzkumu a vývoje do praxe
- ☒ **proces** převádění různých technologií (hl. technických řešení a vědeckovýzkumných poznatků a zkušeností) z univerzitního prostředí směrem do praxe a naopak
- ☒ **příklady transferu technologií (a znalostí):**
 - ☒ zveřejnění (publikace, přednáška, konference...)
 - ☒ poskytování služeb a konzultací
 - ☒ výzkum na zakázku (tzv. kontrahovaný výzkum)
 - ☒ prodej nebo poskytování práv k užívání (licence)
 - ☒ vznik spin-off společností

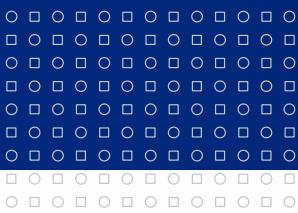




Co lze na univerzitách transferovat?

- ☒ předměty **průmyslového vlastnictví**, např.:
 - ☒ technická řešení - vynálezy (především chráněné)
 - ☒ ochranné známky
- ☒ jiné **hmotné výsledky** výzkumu a vývoje, např.:
 - ☒ biologický materiál (nepatentovatelný)
- ☒ jiné **nehmotné výsledky** výzkumu a vývoje, např.:
 - ☒ obchodní tajemství
 - ☒ know-how

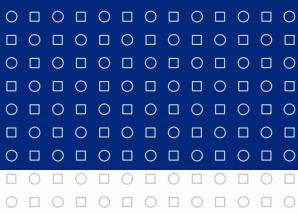




Jak může transfer technologií probíhat?

- ☒ **neformálně**
- ☒ **formálně** na základě smluv
 - ☒ licence, material transfer agreements, confidentiality agreements, research agreements
 - ☒ vyjednávání by mělo probíhat prostřednictvím specializovaných pracovišť na výzkumných institucích (na MU Centrum pro transfer technologií)

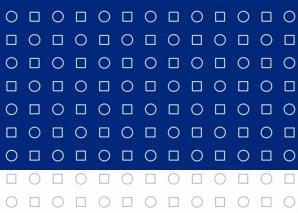




Podmínky pro transfer technologií - interní

- zájem a podpora vedení univerzity/fakult**
- existence univerzitních předpisů a norem**
souvisejících s ochranou duševního vlastnictví a s jeho nakládáním (transferem)
- dostupnost finančních prostředků** na ochranu IP,
příp. na další potřebné první kroky související
s komercializací (transferem)
- motivace a zájem zaměstnanců** a studentů univerzity
- výkonné pracoviště pro zajištění aktivit** souvisejících
s nakládáním s výsledky výzkumu a vývoje

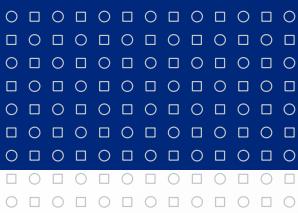




Podmínky pro transfer technologií - externí

- ☒ spolupráce na **regionální** úrovni (město, kraj, regionální centra transferu technologií...)
- ☒ spolupráce na **mezinárodní** úrovni
 - ☒ osobní či zprostředkovaná
 - ☒ členství v profesních organizacích TT
 - ☒ konference, veletrhy, workshopy
- ☒ **dostupnost finančních zdrojů** na ochranu IP a další aktivity související s podporou komercializace a transferu technologií na regionální/národní/mezinárodní úrovni

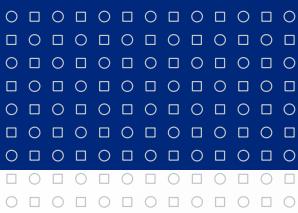




Vnitrouniverzitní předpisy v oblasti DV a TT

- ☒ množství vnitřních předpisů a hloubka ošetřované problematiky je závislá na mnoha faktorech, např.:
 - ☒ potřebě univerzity se danou problematikou zabývat
 - ☒ lidských zdrojích, které se mohou problematice pečlivě věnovat (TT lidé, právníci, ekonomové)
 - ☒ poskytovatelích dotací, kteří často vnitřní normy tohoto typu vyžadují
 - ☒ především však na **negativních případech**, které se v souvislosti s TT, ochranou DV, komercializací apod. na univerzitě staly (většinou s dopadem)

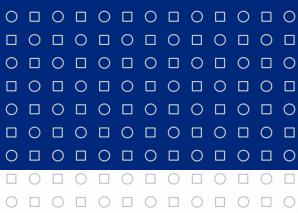




Vnitrouniverzitní předpisy v oblasti DV a TT

- ☒ forma a název předpisů odpovídají zvyklostem univerzity - na MU např. Směrnice rektora, Pokyn kvestora, Metodický pokyn konkrétního pracoviště:
 - ☒ Směrnice rektora č. 8/2009 **Duševní vlastnictví na Masarykově univerzitě**
 - ☒ Pokyn kvestora č. 14/2010 **Oceňování a evidence duševního vlastnictví na Masarykově univerzitě**
 - ☒ Metodický pokyn Centra pro transfer technologií **Založení spin-off společností Masarykovy univerzity**

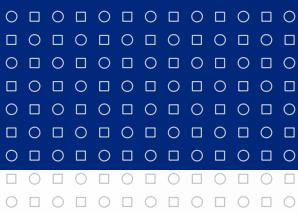




Vnitrouniverzitní předpisy v oblasti DV a TT 1/2

- ☒ **základní zásady** pro tvorbu těchto předpisů:
 - ☒ uvědomit si, komu (jaké cílové skupině) je předpis určen (vědec X úředník na rektorátu/děkanátu)
 - ☒ dobře definovat ošetřovaný problém
 - ☒ vyvstane-li problémů více, neodbíhat od problému hlavního, často je výhodnější vytvořit samostatný předpis
 - ☒ vždy spolupracovat s odborníky
 - ☒ dodržovat zákony
 - ☒ vzniklý dokument vždy konzultovat s těmi, kdo jej budou používat a kterých se týká (tajemníci fakult, EO apod.)
 - ☒ respektovat univerzitní (akademické) prostředí, tj. mít zdravě na paměti hlavní poslání univerzity (TT a péče o DV je něco nového, agenda přináší všem práci navíc a výsledky jsou často nejisté ☺)

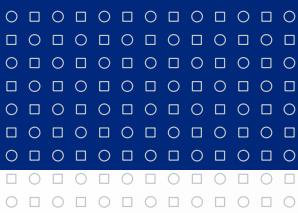




Vnitrouniverzitní předpisy v oblasti DV a TT 2/2

- ▢ dobře vnímat a rozumět „politickému“ prostředí univerzity, tj. „neprorážet hlavou zed“, navíc s odstupem času lze problém vidět i jinak, v širším kontextu)
- ▢ držet se zásady „méně je více“ přestože např. víte, že se některé činnosti dějí jinak, než by se dít měly a nedáří se je do vnitřního předpisu dostat
- ▢ inspirovat se při tvorbě vnitřních předpisů jinde, ale dokumenty nepřejímat jako celek (každá univerzita je jiná – i v jednom státě, v zahraničí jiné zákony, právo apod.)
- ▢ nedomnívat se, že tvoříme dokument dokonalý, konečný a dále neměnný
- ▢ dokument je však třeba vytvořit vždy, v jakékoli podobě – minimálně je to návrh k další diskuzi

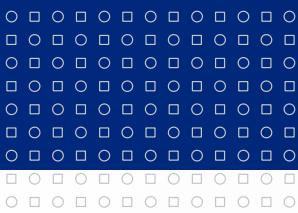




Úskalí tvorby vnitřních předpisů v oblasti DV a TT

- = nedodržování základních zásad pro tvorbu těchto předpisů

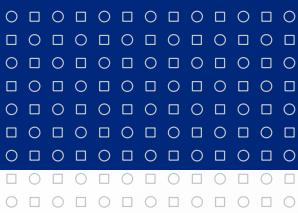




Úskalí implementace vnitřních předpisů DV a TT

- ▢ předpis dostatečně neobhajuje svoji existenci
- ▢ předpis nadměrně vybočuje z dosavadní praxe a zvyklostí
- ▢ předpis je nesrozumitelný/složitý na pochopení
- ▢ předpis je příliš obsáhlý
- ▢ předpis odkazuje na mnoho jiných souvisejících předpisů (uniká podstata)
- ▢ předpis neobsahuje jasně stanovená práva a povinnosti, příp. sankce za jejich porušení
- ▢ není zjevný subjekt pověřený výkladem předpisu
- ▢ nedošlo k proškolení uživatelů - chybí „návod k použití“

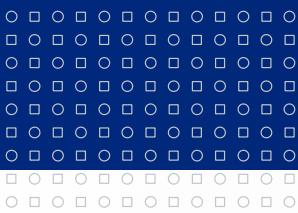




Činnost Centra pro transfer technologií MU

- ☒ iniciace a řízení projektů transferu technologií
- ☒ příprava a řízení smluvních (vč. licenčních) vztahů
- ☒ tvorba a správa patentového portfolia, účetní agenda DV
- ☒ PR v oblasti výzkumu, vývoje a inovací a TT
- ☒ vzdělávání v oblasti duševního vzdělávání, podnikání a TT
- ☒ tvorba budoucích příležitostí, **tvorba vnitřních předpisů**
- ☒ metodické řízení TT na MU, odpovědnost za koncepci a rozvoj spolupráce s aplikačními partnery na MU
- ☒ administrativa + ekonomická agenda samostatného HS
- ☒ strategický management pracoviště





Masarykova univerzita
Centrum pro transfer technologií
Žerotínské nám. 9
601 77 Brno

RNDr. Eva Janouškovcová, Ph.D., LL.M.
tel.: +420 549 49 4654
e-mail: janouskovcova@ctt.muni.cz

